

Integrale beroepsopdracht Graafschap College.

Inleiding :

Bij het vak IBO gaan we uit van het feit dat er een casus uit het bedrijfsleven komt, een vraagstelling met een praktisch probleem, een praktische uitdaging. Deze casus wordt schriftelijk gedeeld met het docenten team van Wegtransport en Logistiek en zo mogelijk ook met de HAN (Hogeschool Arnhem Nijmegen) omdat sommige opdrachten ook een HBO benadering noodzakelijk maken.

Wat wezenlijk van belang is, is dat je weet dat het hier niet om goed of fout gaan, maar om creativiteit, innovatie, probleemoplossend denken en soms ook het simplificeren van zaken. De beste ideeën worden vaak op de werkvloer geboren. Daarnaast is het ook zo dat je met IBO werkzaamheden steeds met een projectgroep aan het werk bent en dus niet klassikaal of individueel. Je moet daarbij van elkaars kennis en vaardigheden gebruik maken en de resultaten uiteindelijk rapporteren en/ of presenteren.

Het kan uiteraard zo zijn dat de resultaten vanuit jouw projectgroep een (groot) deel van de oplossing van het vraagstuk zal zijn. Wij (het docententeam en het bedrijfsleven, de opdrachtverstrekkers) vragen jullie wel om open te staan voor de oplossingen die door de andere projectgroepen worden voorgesteld. Nadat je elkaars presentaties hebt gezien en besproken, wordt waarschijnlijk duidelijk dat de beste geboden opties gezamenlijk tot een perfect eindvoorstel kunnen leiden. Zodra bedrijven de opdrachten gaan verstrekken, kan het ook zijn dat het bedrijf de twee beste voorstellen gaat uitproberen en hetgeen het beste functioneert gaat implementeren.

Je moet wel afspraken maken binnen jullie projectgroep. Duidelijk moet zijn wie welke rol heeft, wie bewaakt de voortgang, wie legt alles vast, wie gaat zaken doorrekenen, etc. etc. Bij de bedrijfsopdrachten zul je op enig moment ook het bedrijf / de bedrijven gaan bezoeken en wellicht in de directiekamer de voorstellen op tafel moeten leggen. Dan moet je wel weten waar je voor staat.

Om te “oefenen” in het werken met projectgroepen beginnen we met een interne Graafschap College opdracht, beter gezegd een “Stoomtram” opdracht en alhoewel deze op het 1^e gezicht mogelijk wat oppervlakkig lijkt wordt hier toch heel wat qua tijd, inzicht, aandacht, kennis, (taal) vaardigheden en interesse van je verwacht. Er is geen goed en er is geen fout, er zijn veel “open eindjes” die ruimte bieden om tot mooie oplossingen en voorstellen te komen.

Integrale Beroepsopdracht 3 : GC Koeriers !

Geheel in lijn met de mogelijkheden die de locatie Stoomtram biedt en in volledig in samenhang met de opleiding Manager Transport en Logistiek, neemt het Graafschap College het (fictieve) besluit om een koeriersbedrijf te gaan beginnen. Dit educatieve koeriersbedrijf wordt volledig gerund door studenten van de opleidingen Wegtransport en Logistiek. Op basis van jullie bevindingen zou je er ook voor kunnen kiezen om studenten van 1 of meer andere opleidingen een stageplek te gunnen binnen het educatieve koeriersbedrijf.

Het Educatieve Koeriersbedrijf krijgt de naam GC Koeriers en kan gebruik maken van ST004T waar de beide trucks staan. Het operationele gebied waarbij zendingen worden bezorgd of opgehaald beperkt zich tot Duitsland, België en Groot Brittannië. Om het nieuwe koeriersbedrijf een boost te geven besluit het Graafschap College zelf 1 bedrijfsauto aan te schaffen. Dit wordt de onderstaande bestelwagen. Er wordt besloten de auto geheel rijklaar en met aanvullende garantie aan te schaffen.

2.0 CDTI L1H1 90PK 5-drs, airco, cruise, trekhaak RIJKLAAR

Nette en uitstekend onderhouden Opel Vivaro. Auto van tweede eigenaar met hoogte en lengte 1. Auto is voorzien van airco, cruise control, radio/cd/mp3-speler, Bury bluetooth carkit en een trekhaak.

Geadverteerde prijs is exclusief BTW

Standaard leveren wij deze auto af inclusief 6 maanden Bovag Garantie, is de auto geïnspecteerd op 40 punten volgens Bovag 40 puntencheck en voldoet deze auto bij aflevering aan de Bovag afleverbeurt eisen inclusief A.P.K..

U kunt er ook voor kiezen om de auto geheel klaar te laten maken door de werkplaats. De auto heeft dan minimaal 12 maanden A.P.K., krijgt een (grote) onderhoudsbeurt volgens fabrieksvoorschrift, een halve tank brandstof, hulppakket met lampenset en de auto wordt volledig gepoetst afgeleverd. De meerprijs hiervan bedraagt € 495,-. Door deze afleverbeurt heeft u zowel het eerste als het tweede jaar geen (hoge) onderhoudskosten.

Daarnaast kunt u kiezen voor extra zekerheid en verlengt u de garantie tot 12 maanden. Dit kan alleen indien u de auto door de werkplaats klaar laat maken bij aflevering (zie hierboven). U kunt dan de garantie met 6 maanden verlengen tot 12 maanden voor een meerprijs van € 395,-

Voor meer informatie over Bovag 40 puntencheck, Bovag afleverbeurt en financieringsmogelijkheden bezoekt u onze website: www.garageteerink.nl.



De directie van het Graafschap College neemt in haar besluit wel mee dat GC Koeriers binnen een maand na de start-up moet zorgen voor uitbreiding van het wagenpark met een gelijksoortig transportmiddel dat tegen gelijksoortige bedragen operationeel kan worden gemaakt.

Wat moet er gaan gebeuren?

Jullie klas wordt opgedeeld in verschillende werkgroepen. Jullie gaan gedurende 8 weken tijdens de IBO uren met elkaar aan de slag om GC Koeriers fictief uit de grond te stampen! Halverwege dit project verzorgt iedere werkgroep een presentatie over de stand van zaken over de opstart van hun versie van GC Koeriers aan de andere werkgroepen. Aan het einde van dit project verzorgen de werkgroepen een eindpresentatie over hun aanpak en verwachtingen van GC koeriers. Daarnaast leveren zij bij de docent een portfolio aan met de procesbeschrijving, notulen van overleggen die zij hebben gehouden en vacatures die zijn opgemaakt om het (fictieve)GC Koeriers te gaan bemensen.

Welke aspecten moeten in de presentatie of in het portfolio per werkgroep in ieder geval zichtbaar worden ?

- Het uitrekenen van de kilometerkostprijs van bovenstaand voertuig op basis van een geschat jaarkilometrage van 100.000 kilometer met een chauffeur die wordt betaald volgens de CAO beroepsgoederenvervoer en is ingeschaald in C.0
- Omdat er op korte termijn een 2^e voertuig operationeel moet worden terwijl er nog relatief weinig inkomsten zijn, zal er een afweging worden gemaakt over het leasen van dit 2^e voertuig. In de presentatie moet worden uitgelegd of de werkgroep gaat voor een operational lease of een financial lease van het 2^e voertuig.
- Er moet uitleg worden gegeven over de mogelijkheden tot het verzekeren van de beide voertuigen zelf en voor welke variant er gekozen wordt. Tevens moet worden uitgelegd voor welke ladingsverzekering er gekozen wordt, want GC Koeriers is immers met goederen van derden op pad.
- Er moeten chauffeurs worden gezocht om de voertuigen te bemensen. Hier kun je kiezen voor het inzetten van meerdere part-timers of het inzetten van minder mensen met grotere aanstellingen. Aan jullie werkgroep de keuze ! Je moet wel uitleggen op basis van argumenten welke keuze jullie voorkeur heeft.
- Er moeten sollicitatiegesprekken worden gevoerd. Voer deze gesprekken uit en film deze. Neem van 1 sollicitatiegesprek een leuke passage op in jullie presentatie.
- Naast de chauffeurs die de voertuigen moeten besturen heb je meer mensen met andere kwaliteiten nodig om het bedrijf draaiende te houden, bekend te maken, een boost te geven, offertes te maken etc. etc. Beschrijf welke functies en vaardigheden je nodig hebt binnen GC koeriers en de eisen en vakvaardigheden waaraan deze moeten voldoen. Misschien kun je meerdere functies en vakvaardigheden in 1 persoon vinden of wil je juist met meerdere personen en / of stagairs gaan werken, zodat iedereen kan doen waar hij / zij goed in is. Leg uit ! Geef jullie argumenten ! Film gesprekken met stagairs en neem passages mee in de presentatie of deel linkjes waarop beoordelaars deze kunnen nakijken.
- Maak een instructie voor de chauffeurs die je in dienst neemt bij GC Koeriers, aan welke bedrijfsinstructies en welke wetgeving moeten zij zich houden? Hoe gaat jullie werkgroep / de directie deze controleren en wat zijn de gevolgen indien chauffeurs daar geen gehoor aan geven? Wie is er verantwoordelijk bij overtredingen van rij- en rusttijden?
- Op welke manier gaat de directie met de chauffeurs communiceren en zijn er mogelijkheden voor tracking & tracing van zendingen, die tegenwoordig standaard vereist worden door opdracht gevers.
- Met de opstart van GC Koeriers wordt er vanuit het netwerk van het Graafschap College meteen aangegeven dat er enkele bedrijven zijn die graag offertes van GC Koeriers willen ontvangen voor pakket zendingen tot 100 kilo en zendingen tot 1 euro pallet met een maximum gewicht tot 500 kilo vanaf hun fabrieken in de landen die GC Koeriers kan bedienen. Ze willen een overzicht hebben voor trajecten van 50 / 100/150/200/250/300/350/400/450/500/550 en 600 km vanaf de laadplaats inclusief de bijbehorende omlooptijden per afstand. Ook willen ze weten tot wanneer ze een opdracht kunnen verstrekken teneinde uiterlijk de volgende morgen om 06.00 uur te kunnen laden bij 1 van hun fabrieken. Het spreekt voor zich dat de offerte in de taal van het land van de klant moet worden opgemaakt. De namen van de opdrachtgevers tref je onderaan deze opdracht aan.
- Voor wat betreft de brandstof die nu eenmaal nodig is om voertuigen te kunnen laten rijden en de beperkte capaciteit van een brandstoftank onder een busje, is het noodzakelijk voor chauffeurs om ook onderweg te gaan tanken. Hoe gaan jullie regelen dat de chauffeurs niet zelf hun brandstof hoeven voor te schieten en hoe regelen jullie dat de betaalde BTW op brandstof in Nederland kan worden teruggevraagd?

De bedrijven die hebben aangegeven interesse te hebben in de samenwerking zijn:

1. Bernard Krone GmbH , Bernard Krone Strasse 1 , 49757 Werlte Deutschland. Contactpersoon is dhr. G. ter Haar, mailadres g.terhaar@graafschapcollege.nl
2. DAF Nederland NV, De Hooge Akker 2 Eindhoven. Contactpersoon is Mevr. Nijenhuis, mailadres is m.nijenhuis@graafschapcollege.nl
3. J.Heebink Ltd 10 Plover Cl, Newport Pagnell MK169PS, United Kingdom. Contactpersoon is mevr. Stiemer, mailadres is d.stiemer@graafschapcollege.nl
4. Bij Bernard Krone Landwirtschafsmaschinen in Werlte is de contactpersoon Mevr. J. Kocanda, haar mailadres is j.kocanda@graafschapcollege.nl

Veel succes !